METAFAD

Modello concettuale e profilo Archivi

Ver. 19 Ottobre 2019

SOMMARIO

[1. Complessi archivistici 7](#_Toc70228772)

[2. Unità archivistiche 13](#_Toc70228773)

[3. Unità documentarie 19](#_Toc70228774)

[4. Tracciati specifici 26](#_Toc70228775)

[5. Entità 31](#_Toc70228776)

[6. Soggetto produttore 40](#_Toc70228777)

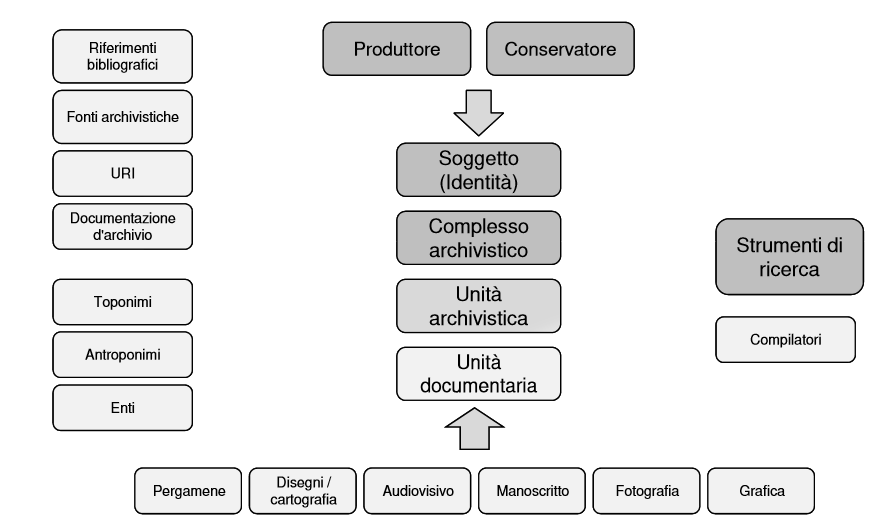
[7. Soggetto conservatore 43](#_Toc70228778)

[8. Strumenti di ricerca 47](#_Toc70228779)

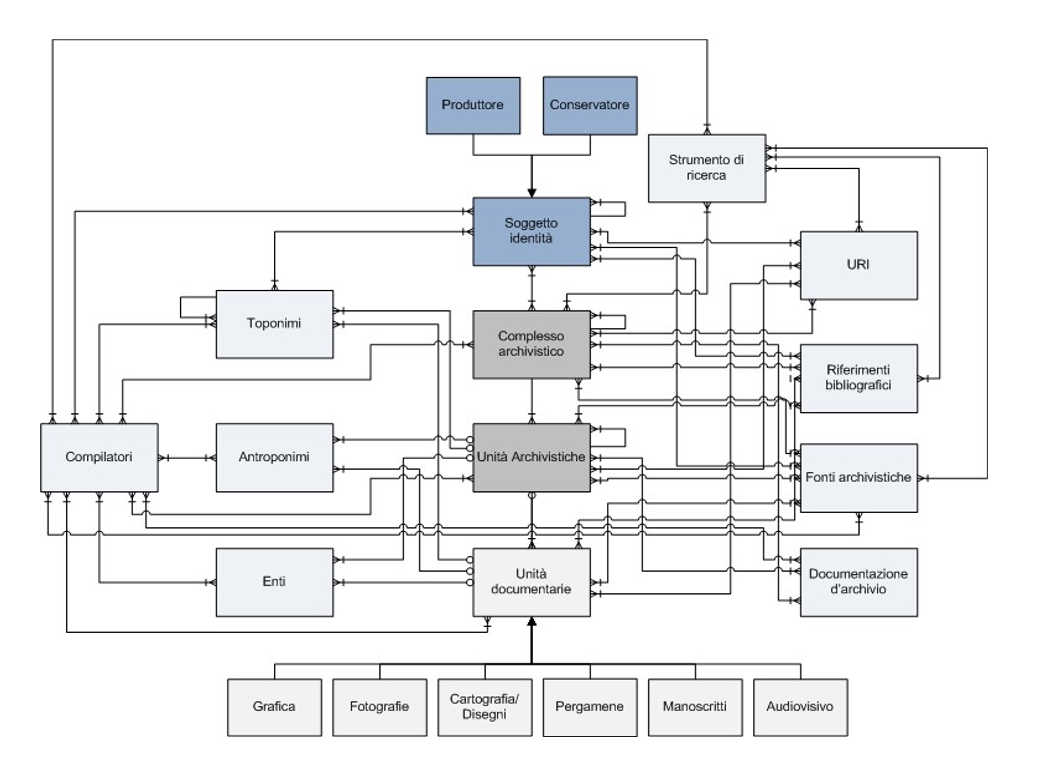
[9. Progetto di digitalizzazione 50](#_Toc70228780)

# Schemi concettuali

## Schema concettuale: Entità[[1]](#footnote-1)



## Schema concettuale: Entità e relazioni



## Integrazioni allo schema concettuale

- Aggiunte dell’entità “Progetto di digitalizzazione” e delle sue relazioni (*vd*. pagina 48)



- Aggiunta della relazione tra “Strumento di ricerca” e “Unità archivistica” e tra Strumento di ricerca e “Unità documentaria”.

A livello di interfaccia utente, si deve presentare la possibilità di selezionare uno degli strumenti di ricerca collegati al complesso superiore. L’utente seleziona uno degli strumenti (da una dropdown list?) e qualificare la relazione con un campo testo.

Le due relazioni saranno compilabili in entrambi i versi della relazione, facoltative e ripetibili.

L’entità Strumento di ricerca resta ovviamente agganciata al Complesso archivistico.

Nella scheda UA e in quella UD avremo, quindi:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RELAZIONE CON STRUMENTO DI RICERCA | | | | |  |
| Relazione con Strumento | Link a “Strumento di ricerca” | Non obbligatorio | Ripetibile come blocco |  |  |
| Qualifica della relazione con Strumento | Text | Non obbligatorio |  | Campo testuale in cui indicare la pagina dello strumento cui si fa riferimento e/o il motivo per cui sta referenziando quello strumento etc. |

Nella scheda Strumento di ricerca avremo, dopo la relazione Complesso/Strumento, le due relazioni con UA e UD:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RELAZIONE CON COMPLESSO ARCHIVISTICO | | | | |  |
| Complesso Archivistico | Link a “Complesso” | Non obbligatorio | Ripetibile come blocco |  |  |
| Identificativo per il complesso archivistico | String | Non obbligatorio |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RELAZIONE CON UNITà ARCHIVISTICA | | | | |  |
| Unità archivistica | Link all’Unità archivistica | Non obbligatorio | Ripetibile come blocco |  |  |
| Qualifica della relazione con UA | Text | Non obbligatorio |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RELAZIONE CON UNITà DOCUMENTARIA | | | | |  |
| Unità documentaria | Link all’Unità documentaria | Non obbligatorio | Ripetibile come blocco |  |  |
| Qualifica della relazione con UD | Text | Non obbligatorio |  |  |

# Complessi archivistici[[2]](#footnote-2)

**IDENTIFICAZIONE**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Etichetta** | **Tipo** | **Obbligatorio** | **Ripetibile** | **Sola lettura** | **Valori lista** |
| CODICI |  |  |  |  |  |
| Acronimo di sistema | String | **SI** | No | Sì |  |
| Identificativo per il complesso | String | **Si** | No | Sì |  |
| Codice identificativo di sistema | String | **SI** | No | Sì |  |
| ALTRI CODICI IDENTIFICATIVI | | | | |  |
| Codice | String | No | Ripetibile come blocco | No |  |
| Qualifica | String | No | No |  |
| CODICE IDENTIFICATIVO PRECEDENTE | | | | |  |
| Codice | String | No | Sì | No |  |
| LIVELLO DI DESCRIZIONE |  |  |  |  |  |
| Livello di descrizione | Lista chiusa | **SI** | No | No | [Campo vuoto], Complesso di Fondi, Superfondo, Fondo, Sub-fondo, Sezione, Serie, Sottoserie, Sottosottoserie, Collezione / Raccolta |
| COLLEGAMENTI | | | | |  |
| Livello superiore | Link al livello superiore | No | No | No |  |
| DENOMINAZIONE | | | | |  |
| Denominazione | String | **SI** | No | No |  |
| ALTRA DENOMINAZIONE | | | | |  |
| Denominazione | String | No | Sì | No |  |
| ESTREMI CRONOLOGICI | | | | |  |
| Estremo cronologico testuale[[3]](#footnote-3) | String | No | Ripetibile come blocco | Sì |  |
| Data[[4]](#footnote-4) | aaaa/mm/gg[[5]](#footnote-5) | No | No |  |
| Secolo[[6]](#footnote-6) | Lista chiusa | No | No | Lista dei secoli dal I al XXI. |
| Specifica[[7]](#footnote-7) | Lista chiusa | No | No | Inizio, Metà, Prima metà, Primo quarto, Seconda Metà, Secondo quarto, Terzo quarto, Ultimo quarto, Fine. |
| Validità | Lista chiusa | No | No | Data ante quem, Data approssimativa, Data attribuita, Data incerta, Data post quem. |
| Codifica della data[[8]](#footnote-8) | String | No | Sì |  |
| Note alla data | Text | No | No |  |
| Qualifica della data del complesso | Lista chiusa | No | No | Data della documentazione compresa, Data di produzione. |
| Nota alla datazione | Text | No | No |  |
| DESCRIZIONE FISICA DEL COMPLESSO | | | | |  |
| CONSISTENZA | | | | |  |
| Tipologia | Lista ~~aperta~~ chiusa | No | Ripetibile come blocco | No |  |
| Quantità | String | No | No |  |
| Metri lineari | String | No | No | No |  |
| Consistenza totale | String | No | No | No |  |

**CONTESTO, CONTENUTO E STRUTTURA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| SOGGETTI PRODUTTORI | | | | |  |
| Soggetto produttore | Link[[9]](#footnote-9) | No | Sì | No |  |
| ESTREMI CRONOLOGICI DI PRODUZIONE | | | | |  |
| Estremo cronologico testuale | String | No | Ripetibile come blocco | Sì |  |
| Data | aaaa/mm/gg | No | No |  |
| Secolo | Lista chiusa | No | No |  |
| Specifica | Lista chiusa | No | No |  |
| Validità | Lista chiusa | No | No |  |
| Codifica della data | String | No | Sì |  |
| Note alla data | Text | No | No |  |
| Qualifica della data | Lista chiusa | No | No | Data della documentazione compresa, data di produzione[[10]](#footnote-10) |
| Nota alla datazione | Text | No | No |  |
| SOGGETTO CONSERVATORE | | | | |  |
| Soggetto conservatore | Link[[11]](#footnote-11) | No | Sì | No |  |
| ESTREMI CRONOLOGICI DI CONSERVAZIONE | | | | |  |
| Estremo cronologico testuale | String | No | Ripetibile come blocco | Sì |  |
| Data | aaaa/mm/gg | No | No |  |
| Secolo | Lista chiusa | No | No |  |
| Specifica | Lista chiusa | No | No |  |
| Validità | Lista chiusa | No | No |  |
| Codifica della data | String | No | Sì |  |
| Note alla data | Text | No | No |  |
| Qualifica della data | Lista chiusa | No | No | Data della documentazione compresa, data di produzione. |
| Nota alla datazione | Text | No | No |  |
| STRUMENTI DI RICERCA | | | | |  |
| Strumenti di ricerca | Link agli strumenti di ricerca | No | Sì | No |  |
| DESCRIZIONE DEL CONTENUTO | Text | No | No | No |  |
|  |  |  |  |  |  |
| STORIA ARCHIVISTICA | Text | No | No | No |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Criteri di ordinamento, di numerazione e altre informazioni utili | Text | No | No | No |  |

**CONDIZIONI DI ACCESSO E DI UTILIZZAZIONE**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Condizioni di accesso | Text | No | No | No |  |

**DOCUMENTAZIONE COLLEGATA E COMPLEMENTARE**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| DOCUMENTAZIONE D’ARCHIVIO COLLEGATA | | | | |  |
| Denominazione | String | No | Ripetibile come blocco | No |  |
| Descrizione | Text | No | No |  |
| Localizzazione segnatura | String | No | No |  |
| URL | URL | No | No |  |
| Data inserimento | aaaa/mm/gg[[12]](#footnote-12) | No | No |  |

**RIFERIMENTI E FONTI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RIFERIMENTI BIBLIOGRAFICI | | | | |  |
| Riferimenti bibliografici | Link a “Fonti Bibliografiche” | No | Ripetibile come blocco | No |  |
| Indicazioni specifiche | String | No | No |  |
| FONTI ARCHIVISTICHE | | | | |  |
| Fonti archivistiche | Link a “Fonti archivistiche” | No | Sì | No |  |
| RIFERIMENTI WEB | | | | |  |
| Denominazione sito o pagina web | String | No | Ripetibile come blocco | No |  |
| Descrizione | Text | No | No |  |
| Data di inserimento | aaaa/mm/gg[[13]](#footnote-13) | No | No |  |
| URL | URL | No | No |  |

**COMPILAZIONE**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lingua di descrizione del record | Lista chiusa | No | No | No | Codifica lingue ISO 639-3 |
| COMPILAZIONE | | | | |  |
| Tipologia redattore | Lista chiusa | No |  | Non visibile all’utente | Persona, Organizzazione, Software |
| Redattore | String | No | Ripetibile come blocco | No |  |
| Azione | Lista chiusa | No | No | Cancellazione logica, Importazione, Integrazione successiva, Prima redazione, Raccolta delle informazioni, Revisione, Rielaborazione, Supervisione. |
| Note redazionali | Text | No | No |  |
| Data | aaaa/mm/gg[[14]](#footnote-14) | No | No |  |
| Osservazioni | Text | No | No | No |  |

**VISIBILITÀ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Visibilità FE | Lista chiusa | No | No | No | Visibile con dettaglio (RD), Visibile (R), Non visibile. Scelta forzata di una delle opzioni. |

# Unità archivistiche

**IDENTIFICAZIONE**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Etichetta** | **Tipo** | **Obbligatorio** | **Ripetibile** | **Sola lettura** | **Valori lista** |
| CODICI |  |  |  |  |  |
| Acronimo di sistema | String | **SI** | No | Sì |  |
| Identificativo per l’unità archivistica | String | **SI** | No | Sì |  |
| Codice identificativo di sistema | String | **SI** | No | Sì |  |
| ALTRI CODICI IDENTIFICATIVI | | | | |  |
| Codice | String | No | Ripetibile come blocco | No |  |
| Qualifica | String | No | No |  |
| CODICE IDENTIFICATIVO PRECEDENTE | | | | |  |
| Codice | String | No | Sì | No |  |
| Livello di descrizione | Lista chiusa | **SI** | No | No | Opzioni: [Campo vuoto], Unità, Sottounità, Sottosottounità. |
| COLLEGAMENTI | | | | |  |
| Livello superiore | Link al livello superiore | **SI** | No | No |  |
| NUMERO DELLA DESCRIZIONE | | | | |  |
| Numero di ordinamento provvisorio | Numero int[[15]](#footnote-15) | No | No | Sì |  |
| Numero di ordinamento globale | Numero int | No | No | Sì |  |
| SEGNATURE | | | | |  |
| Segnatura attuale | String | No | No | No |  |
| SEGNATURA PRECEDENTE | | | | |  |
| Segnatura precedente | String | No | Ripetibile come blocco | No |  |
| Qualifica | String | No | No |  |
| CODICE DI CLASSIFICAZIONE | | | | |  |
| Codice | String | No | No | No |  |
| Qualifica | String | No | No | No |  |
| DENOMINAZIONE (DELL’UNITÀ DESCRITTA) | | | | |  |
| Titolo originale | String | **Sì** | No | No |  |
| Integrazione al titolo | String | No | No | No |  |
| Titolo attribuito | String | **Sì** | No | No |  |
| ESTREMI CRONOLOGICI | | | | |  |
| Estremo cronologico testuale | String | No | Ripetibile come blocco | Sì |  |
| Data | aaaa/mm/gg | No | No |  |
| Secolo | Lista chiusa | No | No |  |
| Specifica | Lista chiusa | No | No |  |
| Validità | Lista chiusa | No | No |  |
| Codifica della data | String | No | Sì |  |
| Note alla data | Text | No | No |  |
| Qualifica della data | Lista chiusa | No | No | Data della documentazione compresa, Data di produzione |
| Nota alla datazione | Text | No | No |  |
| DESCRIZIONE FISICA | | | | |  |
| Tipologia | Lista ~~aperta~~ chiusa | No | No | No | Album, Altro, Bollettario, Busta, Buste, Cartella, Cassetta, Codice, Fascicolo, Filza, Mazzo, Opuscolo, Pacco, Quaderno, Quinterno, Registro, Registro non rilegato, Rotolo, Scatola, Sottofascicolo, Vacchetta, Volume, Camicia |
| Supporto | Lista ~~aperta~~ chiusa | No | No | No | Cartaceo, Membranaceo, Digitale, Papiraceo e Misto |
| CONSISTENZA | | | | |  |
| Tipologia | Lista ~~aperta~~ chiusa | No | Ripetibile come blocco | No |  |
| ~~Supporto~~ | ~~Lista aperta~~ | ~~No~~ | ~~No~~ |  |
| Quantità | String | No | No |  |
| Integrazione alla descrizione | Text | No | No | No |  |
| Visualizzazione della consistenza[[16]](#footnote-16) | Text | No | No | No |  |

**CONTESTO, CONTENUTO E STRUTTURA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Descrizione del contenuto | Text | No | No | No |  |
| Criteri di ordinamento | Text | No | No | No |  |

**SCRITTURA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lingua della scrittura | Lista chiusa | No | Ripetibile come blocco | No | Per i valori da inserire vedi ultima pagina del modello, pagina 54-55 |
| Tipo di scrittura | Lista chiusa | No | No | Per i valori da inserire vedi ultima pagina del modello, pagina 54-55 |
| Descrizione tipo scrittura | Text | No | No | Campo testo in cui l’utente può indicare un tipo di scrittura non sia presente tra i valori proposti o dettagliare la tipologia, per esempio indicando l’andamento della grafia etc. |

**STATO DI CONSERVAZIONE**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Stato di conservazione | Lista chiusa | No | No |  | Scegliere uno dei valori predefiniti disponibili: pessimo, mediocre, discreto, buono, ottimo |
| Condizioni del materiale | Text | No | No |  | Riportare eventuali integrazioni allo stato di conservazione, indicando tutte le condizioni materiali, che influiscano sull'utilizzazione dell'unità di descrizione, quali ad esempio esigenze di conservazione, danni etc. |
| Restauro o altri interventi | Text | No | No |  | Riportare eventuali interventi di restauro etc. |

**CONDIZIONI DI ACCESSO E DI RIPRODUZIONE**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Condizioni di accesso e riproduzione | Text | No | No | No |  |

**VOCI DI INDICE**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ANTROPONIMI | | | | |  |
| Intestazione | Link ad antroponimi oppure creazione di una nuova scheda (vedi Antroponimi) | No | Sì | No |  |
| ENTI | | | | |  |
| Intestazione | Link a Enti oppure creazione di una nuova scheda (vedi Enti) | No | Sì | No |  |
| TOPONIMI | | | | |  |
| Intestazione | Link a Toponimi oppure creazione di una nuova scheda (vedi Toponimi) | No | Sì | No |  |
| DESCRITTORI | | | | |  |
| Voce | Lista aperta | No | Sì | No |  |

**DOCUMENTAZIONE COLLEGATA E COMPLEMENTARE**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| DOCUMENTAZIONE D’ARCHIVIO COLLEGATA | | | | |  |
| Denominazione | String | No | Ripetibile come blocco | No |  |
| Descrizione | Text | No | No |  |
| Localizzazione segnatura | String | No | No |  |
| URL | URL | No | No |  |
| Data inserimento | aaaa/mm/gg[[17]](#footnote-17) | No | No |  |

**RIFERIMENTI E FONTI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RIFERIMENTI BIBLIOGRAFICI | | | | |  |
| Riferimenti bibliografici | Link a “Fonti Bibliografiche” | No | Ripetibile come blocco | No |  |
| Indicazioni specifiche | String | No | No |  |
| FONTI ARCHIVISTICHE | | | | |  |
| Fonti archivistiche | Link a “Fonti archivistiche” | No | Sì | No |  |
| RIFERIMENTI WEB | | | | |  |
| Denominazione sito o pagina web | String | No | Ripetibile come blocco | No |  |
| Descrizione | Text | No | No |  |
| Data di inserimento | aaaa/mm/gg[[18]](#footnote-18) | No | No |  |
| URL | URL | No | No |  |

**COMPILAZIONE**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lingua di descrizione del record | Lista chiusa | No | No | No | Codifica lingue ISO 639-3 |
| COMPILAZIONE | | | | |  |
| Tipologia redattore | Lista chiusa | No |  | Non visibile all’utente | Persona, Organizzazione, Software |
| Redattore | String | No | Ripetibile come blocco | No |  |
| Azione | Lista chiusa | No | No | Cancellazione logica, Importazione, Integrazione successiva, Prima redazione, Raccolta delle informazioni, Revisione, Rielaborazione, Supervisione. |
| Data | aaaa/mm/gg[[19]](#footnote-19) | No | No |  |
| Note redazionali | Text | No | No |  |
| Osservazioni | Text | No | No | No |  |

**MEDIA COLLEGATI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Visibilità FE | Lista aperta | No | No | No | Completa (RDV), Visibile in ricerca e dettaglio, no viewer (RD), Visibile in ricerca, no dettaglio e viewer (R), Non visibile. |
| Metadato strutturale collegato | Link ai metadati | No | No | No |  |
| Media collegati | Finestra di selezione immagine | No | No | No |  |
| ECommerce |  |  |  |  |  |

# Unità documentarie

**IDENTIFICAZIONE**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Etichetta** | **Tipo** | **Obbligatorio** | **Ripetibile** | **Sola lettura** | **Valori lista** |
| CODICI |  |  |  |  |  |
| Acronimo di sistema | String | **SI** | No | Sì |  |
| Identificativo l’unità documentaria | String | **SI** | No | Sì |  |
| Codice identificativo di sistema | String | **SI** | No | Sì |  |
| ALTRI CODICI IDENTIFICATIVI | | | | |  |
| Codice | String | No | Ripetibile come blocco | No |  |
| Qualifica | String | No | No |  |
| CODICE IDENTIFICATIVO PRECEDENTE | | | | |  |
| Codice | String | No | Sì | No |  |
| LIVELLO DI DESCRIZIONE | Lista chiusa | **SI** | No |  | L’opzione viene selezionata automaticamente e non è modificabile. |
| COLLEGAMENTI | | | | |  |
| Livello superiore | Link al livello superiore | **SI** | No | No |  |
| TIPOLOGIA | | | | |  |
| Tipologia | Lista aperta | No | No | No |  |
| Tracciati specifici | Lista chiusa | No | No | No | Audiovisivo, Cartografia, Corrispondenza, Fotografia, Grafica, Manoscritto, Pergamena.  Ogni opzione attiva i tracciati specifici corrispondenti |
| ~~Forma~~ Stadio del documento | Lista chiusa | No | No | No | ~~Copia~~, Minuta, Originale. |
| NUMERO DELLA DESCRIZIONE | | | | |  |
| Numero di ordinamento provvisorio | Numero int[[20]](#footnote-20) | No | No | Sì |  |
| Numero di ordinamento globale | Numero int | No | No | Sì |  |
| SEGNATURE | | | | |  |
| Segnatura attuale | String | No | No | No |  |
| SEGNATURA PRECEDENTE |  |  |  |  |  |
| Segnatura precedente | String | No | Ripetibile come blocco | No |  |
| Qualifica | String | No |  | No |  |
| CODICE DI CLASSIFICAZIONE |  |  |  |  |  |
| Codice | String | No | No | No |  |
| Qualifica | String | No | No | No |  |
| DENOMINAZIONE (DELL’UNITÀ DESCRITTA) | | | | |  |
| Titolo originale | String | **SI** | No | No |  |
| Integrazione al titolo | String | No | No | No |  |
| Titolo attribuito | String | **SI** | No | No |  |
| AUTORE/RESPONSABILE | | | | |  |
| Ruolo | Lista chiusa | No | Ripetibile come blocco | No | Destinatario, ~~Firma~~, Firmatario, Mittente |
| Denominazione (Ente) | Lista chiusa (il valore è desunto da Authority) | No | No |  |
| Cognome e nome (Persona) | Lista chiusa (il valore è desunto da Authority) | No | No |  |
| Note sull’autore/responsabile | Text | No |  |  |
| ESTREMI CRONOLOGICI | | | | |  |
| Estremo cronologico testuale | String | No | Ripetibile come blocco | Sì |  |
| Data | aaaa/mm/gg | No | No |  |
| Secolo | Lista chiusa | No | No |  |
| Specifica | Lista chiusa | No | No |  |
| Validità | Lista chiusa | No | No |  |
| Codifica della data | String | No | Sì |  |
| Note alla data | Text | No | No |  |
| Qualifica della data | Lista chiusa | No | No | Valori da definirsi |
| Nota alla datazione | Text | No | No |  |
| DATA TOPICA | | | | |  |
| Data Topica | String | No | No | No |  |
| DESCRIZIONE FISICA | | | | |  |
| Tipologia | Lista ~~aperta~~ chiusa | No | No | No | Album, Altro, Bollettario, Busta, Buste, Cartella, Cassetta, Codice, Fascicolo, Filza, Mazzo, Opuscolo, Pacco, Quaderno, Quinterno, Registro, Registro non rilegato, Rotolo, Scatola, Sottofascicolo, Vacchetta, Volume, Camicia |
| Supporto | Lista ~~aperta~~ chiusa | No | No | No | Cartaceo, Membranaceo, Digitale, Papiraceo, Misto |
| Altezza | String | No | No | No |  |
| Larghezza | String | No | No | No |  |
| CONSISTENZA | | | | |  |
| Tipologia | Lista ~~aperta~~ chiusa | No | Ripetibile come blocco | No |  |
| ~~Supporto~~ | ~~Lista aperta~~ | ~~No~~ | ~~No~~ |  |
| Quantità | String | No | No |  |
| Integrazione alla descrizione | Text | No | No | No |  |
| Visualizzazione della consistenza[[21]](#footnote-21) | Text | No | No | No |  |

**CONTESTO, CONTENUTO E STRUTTURA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Descrizione/ Abstract/Regesto | Text | No | No | No |  |
| Lingua del testo | Lista chiusa | No | No | No | Codifica lingue ISO 639-3 |

**SCRITTURA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lingua della scrittura | Lista chiusa | No | Ripetibile come blocco | No | Per i valori da inserire vedi ultima pagina del modello, pagina 54-55 |
| Tipo di scrittura | Lista chiusa | No | No | Per i valori da inserire vedi ultima pagina del modello, pagina 54-55 |
| Descrizione tipo scrittura | Text | No | No | Campo testo in cui l’utente può indicare un tipo di scrittura non sia presente tra i valori proposti o dettagliare la tipologia, per esempio indicando l’andamento della grafia etc. |

**SIGILLO**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sigillo | Lista chiusa | No | No | No | [Campo vuoto], Sì. |
| Materiale sigillo | Lista chiusa | No | No | No | ~~Altro~~, Argilla, Cera, Ceralacca, ~~Metallo~~, Oro, Piombo, Argento |
| ~~Specificazione se altro~~  Descrizione sigillo | Text | No | No | No | L’utente può descrivere il sigillo oppure specificare il tipo di materiale, se il sigillo sia pendente o aderente, insomma dettagliare e integrare le informazioni. |

**STATO DI CONSERVAZIONE**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Stato di conservazione | Lista chiusa | No | No |  | Scegliere uno dei valori predefiniti disponibili: pessimo, mediocre, discreto, buono, ottimo |
| Condizioni del materiale | Text | No | No |  | Riportare eventuali integrazioni allo stato di conservazione, indicando tutte le condizioni materiali, che influiscano sull'utilizzazione dell'unità di descrizione, quali ad esempio esigenze di conservazione, danni etc. |
| Restauro o altri interventi | Text | No | No |  | Riportare eventuali interventi di restauro etc. |

**CONDIZIONI DI ACCESSO E DI RIPRODUZIONE**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Condizioni di accesso e riproduzione | Text | No | No | No |  |

**VOCI DI INDICE**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ANTROPONIMI | | | | |  |
| Intestazione | Link ad antroponimi oppure creazione di una nuova scheda (vedi Antroponimi) | No | Sì | No |  |
| ENTI | | | | |  |
| Intestazione | Link a Enti oppure creazione di una nuova scheda (vedi Enti) | No | Sì | No |  |
| TOPONIMI | | | | |  |
| Intestazione | Link a Toponimi oppure creazione di una nuova scheda (vedi Toponimi) | No | Sì | No |  |
| DESCRITTORI | | | | |  |
| Voce | Lista aperta | No | Sì | No |  |

**DOCUMENTAZIONE COLLEGATA E COMPLEMENTARE**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| DOCUMENTAZIONE D’ARCHIVIO COLLEGATA | | | | |  |
| Denominazione | String | No | Ripetibile come blocco | No |  |
| Descrizione | Text | No | No |  |
| Localizzazione segnatura | String | No | No |  |
| URL | URL | No | No |  |
| Data inserimento | aaaa/mm/gg[[22]](#footnote-22) | No | No |  |

**RIFERIMENTI E FONTI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RIFERIMENTI BIBLIOGRAFICI | | | | |  |
| Riferimenti bibliografici | Link a “Fonti Bibliografiche” | No | Ripetibile come blocco | No |  |
| Indicazioni specifiche | String | No | No |  |
| FONTI ARCHIVISTICHE | | | | |  |
| Fonti archivistiche | Link a “Fonti archivistiche” | No | Sì | No |  |
| RIFERIMENTI WEB | | | | |  |
| Denominazione sito o pagina web | String | No | Ripetibile come blocco | No |  |
| Descrizione | Text | No | No |  |
| Data di inserimento | aaaa/mm/gg[[23]](#footnote-23) | No | No |  |
| URL | URL | No | No |  |

**COMPILAZIONE**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lingua di descrizione del record | Lista chiusa | No | No | No | Codifica lingue ISO 639-3 |
| COMPILAZIONE | | | | |  |
| Tipologia redattore | Lista chiusa | No |  | Non visibile all’utente | Persona, Organizzazione, Software |
| Redattore | String | No | Ripetibile come blocco | No |  |
| Azione | Lista chiusa | No | No | Cancellazione logica, Importazione, Integrazione successiva, Prima redazione, Raccolta delle informazioni, Revisione, Rielaborazione, Supervisione. |
| Note redazionali | Text | No | No |  |
| Data | aaaa/mm/gg[[24]](#footnote-24) | No | No |  |
| Osservazioni | Text | No | No | No |  |

**MEDIA COLLEGATI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Visibilità FE | Lista aperta | No | No | No | Completa (RDV), Visibile in ricerca e dettaglio, no viewer (RD), Visibile in ricerca, no dettaglio e viewer (R), Non visibile. |
| Metadato strutturale collegato | Link ai metadati | No | No | No |  |
| Media collegati | Finestra di selezione immagine | No | No | No |  |
| ECommerce |  |  |  |  |  |

# Tracciati specifici

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Etichetta** | **Tipo** | **Obbligatorio** | **Ripetibile** | **Sola lettura** | **Valori lista** |
| AUDIOVISIVO | | | | |  |
| Tipologia specifica | Lista chiusa | No | No | No | Altro, Audio, Video. |
| Specificazione (se altro) | String | No | No | No |  |
| Tecnica | Lista chiusa | No | No | No | Altro, Documentario, Film, Intervista, Presentazione, Videointervista. |
| Specificazione (se altro) | String | No | No | No |  |
| Durata | String | No | No | No |  |
| Indicatore di colore | String | No | No | No |  |
| Formato | Lista chiusa | No | No | No | Altro, AVI, M-PEG 4, MOV, MP3, WAW. |
| Specificazione (se altro) | String | No | No | No |  |
| ~~Forma~~ |  |  |  |  | ~~Copia, Minuta, Originale~~ |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| CORRISPONDENZA |  |  |  |  |  |
| Tipologia specifica | Lista aperta | No | No | No |  |
| Viaggiata | Checkbox | No | No | No | Flag o no. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| CARTOGRAFIA | | | | |  |
| Tipologia specifica | Lista chiusa | No | No | No | Altro, Atlante, Diagramma, Globo, Immagine remota, Mappa, Modello, Pianta, Profilo, Sezione, Veduta. |
| Specificazione (se altro) | String | No | No | No |  |
| ~~Altezza~~ | ~~String~~ | ~~No~~ | ~~No~~ | ~~No~~ |  |
| Tecnica | Lista ~~aperta~~ chiusa | No | No | No | Altro, Fotocopia, Manoscritto, Microfilm, Preproduzione, Sconosciuto, Stampa. |
| Specificazione (se altro) | String | No | No | No |  |
| Indicatore di colore | Lista chiusa | No | No | No | Altro, Bianco e nero, Colorato a mano, Misto, Monocromatico, Multicolore, Non applicabile, Sconosciuto, Carta colorata, Carta colorata |
| Specificazione (se altro) | String | No | No | No |  |
| Numero Tavola | String | No | No | No |  |
| Tipo scala | Lista chiusa | No | No | No | Altro, Angolare, Lineare. |
| Specificazione (se altro) | String | No | No | No |  |
| Scala | String | No | No | No |  |
| LUOGO RAPPRESENTATO | | | | |  |
| Stato | Lista chiusa | No | No | No | Lista degli Stati. |
| Comune Attuale | Lista chiusa | No | No | No | Lista dei Comuni. |
| Denominazione coeva | String | No | No | No |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| FOTOGRAFIA | | | | |  |
| Tipologia specifica | Lista chiusa | No | No | No | Negativo, Positivo. |
| ~~Altezza~~ | ~~String~~ | ~~No~~ | ~~No~~ | ~~No~~ |  |
| ~~Larghezza~~ | ~~String~~ | ~~No~~ | ~~No~~ | ~~No~~ |  |
| Tecnica | ~~String~~ Lista aperta | No | No | No |  |
| Data della ripresa | aaaa/mm/gg | No | No | No |  |
| Indicatore di colore | Lista chiusa | No | No | No | Altro, Bianco e nero, Colorato a mano, Misto, Monocromatico, Multicolore, Non applicabile, Sconosciuto |
| Specificazione (se altro) | String | No | No | No |  |
| LUOGO RAPPRESENTATO | | | | |  |
| Stato | Lista chiusa | No | No | No | Lista degli Stati. |
| Comune Attuale | Lista chiusa | No | No | No | Lista dei Comuni. |
| Denominazione coeva | String | No | No | No |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| GRAFICA | | | | |  |
| Tipologia specifica | Lista chiusa | No | No | No | Altro, Biglietto da visita, Disegno, Disegno tecnico, Illustrazione, Stampa, Vocabolario. |
| Specificazione (se altro) | String | No | No | No |  |
| ~~Altezza~~ | ~~String~~ | ~~No~~ | ~~No~~ | ~~No~~ |  |
| ~~Larghezza~~ | ~~String~~ | ~~No~~ | ~~No~~ | ~~No~~ |  |
| MATERIA | | | | |  |
| Materia | Lista chiusa | No | Ripetibile come blocco | No | Altro, Carta, Carta giapponese, Carta velina, Cartoncino, Cartone, Cera, Cuoio, Gesso, Legno, Metallo, Pergamena, Seta, Tela, Tessuto Vetro. |
| Specificazione (se altro) | String | No | No |  |
| TECNICA | | | | |  |
| Tecnica | Lista chiusa | No | Ripetibile come blocco | No | Acquaforte, Acquerello, Acquatina, Algrafia, Altro, Blu print, Bulino, Calcografia, Camaïeu, Carborundum, Chiaroscuro, Cliché-verre, Collage, Collografia, Coloritura, Computergrafica, Cromolitografia, Cromozincografia, Doratura, Eliografia, Eliotipia, Fotoincisione, Fotolitografia, Gipsografia, Lavis, Linoleografia, Litografia, Offset, Oleografia, Pochoir, Puntasecca, Serigrafia, Stampa tipografica, Vernice molle, Vitrografia, Xilografia. |
| Specificazione (se altro) | String | No | No |  |
| Indicatore di colore | Lista chiusa | No | No | No | Altro, Bianco e nero, Colorato a mano, Misto, Monocromatico, Multicolore, Non applicabile, Sconosciuto. |
| Specificazione (se altro) | String | No |  | No |  |
| LUOGO RAPPRESENTATO | | | | |  |
| Stato | Lista chiusa | No | No | No | Lista degli Stati |
| Comune Attuale | Lista chiusa | No | No | No | Lista dei Comuni |
| Denominazione coeva | String | No | No | No |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| MANOSCRITTO | | | | |  |
| ~~Tipologia specifica~~ | ~~Lista chiusa~~ | ~~No~~ | ~~No~~ | ~~No~~ |  |
| Incipit | Text | No | No | No |  |
| Explicit | Text | No | No | No |  |
| Stadio del documento | Lista chiusa | No | No | No | Minuta, originale, copia autentica, copia semplice, copia tarda, copia coeva |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| PERGAMENA | | | | |  |
| Stadio del documento | Lista chiusa | No | No | No | Minuta, originale, copia autentica, copia semplice, copia tarda, copia coeva |
| ~~Altezza~~ | ~~String~~ | ~~No~~ | ~~No~~ | ~~No~~ |  |
| ~~Larghezza~~ | ~~String~~ | ~~No~~ | ~~No~~ | ~~No~~ |  |
| ~~TIPO DI SCRITTURA~~ |  |  |  |  |  |
| ~~Tipo di scrittura~~ | ~~Lista chiusa~~ | ~~No~~ | ~~Ripetibile come blocco~~ | ~~No~~ | ~~Altro, Beneventana, Capitale corsiva, Capitale libraria, Carolina, Gotica, Merovingica, Minuscola Corsiva, Minuscola precarolina italiana, Onciale, Penna, Semionciale, Umanistica, Visigotica.~~ |
| ~~Specificazione (se altro)~~ | ~~String~~ | ~~No~~ |  | ~~No~~ |  |
| ~~SIGILLO~~ |  |  |  |  |  |
| ~~Sigillo~~ | ~~Lista chiusa~~ | ~~No~~ | ~~No~~ | ~~No~~ | ~~[Campo vuoto], Sì.~~ |
| ~~Materiale sigillo~~ | ~~Lista chiusa~~ | ~~No~~ | ~~No~~ | ~~No~~ | ~~Altro, Argilla, Cera, Ceralacca, Metallo, Oro, Piombo, Argento~~ |
| ~~Specificazione se altro~~  ~~Descrizione sigillo~~ | ~~Text~~ | ~~No~~ | ~~No~~ | ~~No~~ | ~~L’utente può descrivere il sigillo oppure specificare il tipo di materiale, se il sigillo sia pendente o aderente, insomma dettagliare e integrare le informazioni.~~ |

# Entità

**IDENTIFICAZIONE**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Etichetta** | **Tipo** | **Obbligatorio** | **Ripetibile** | **Sola Lettura** | **Valori Lista** |
| CODICI | | | | |  |
| Acronimo di sistema | String | **SI** | NO | NO |  |
| Identificativo per l’Entità | String | **SI** | NO | SI |  |
| Codice identificativo di sistema | String | **SI** | NO | SI |  |
| ALTRI CODICI IDENTIFICATIVI | | | | |  |
| Codice | String | NO | Ripetibile come blocco | NO |  |
| Qualifica | String | NO | NO |  |
| CODICE IDENTIFICATIVO PRECEDENTE | | | | |  |
| Codice | String | NO | SI | NO |  |
| TIPOLOGIA | | | | |  |
| Tipologia | Lista chiusa[[25]](#footnote-25) | **SI** | NO | NO | Ente, Famiglia, Persona. |
| Note | Text | NO | NO | NO |  |

**TIPOLOGIE SPECIFICHE**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| TIPOLOGIA (ENTE) | | | | |  |
| Tipologia | String (Ente) | **SI** | NO | NO |  |
| Tipologia Ente[[26]](#footnote-26) | Lista chiusa | NO | NO | NO | *vd.* nota apparato |
| CONDIZIONE GIURIDICA | | | | |  |
| Condizione giuridica | Lista chiusa | **SI** | SI | NO | Ente di culto, Ente privato, Ente pubblico, Non definito. |
| ESTREMI CRONOLOGICI | | | | |  |
| Estremo cronologico testuale | String | NO | Ripetibile come blocco | SI |  |
| Data | aaaa/mm/gg | NO | NO |  |
| Secolo | Lista chiusa | NO | NO |  |
| Specifica | Lista chiusa | NO |  |  |
| Validità | Lista chiusa | NO | NO |  |
| Codifica della data | String | NO | SI |  |
| Note alla data | Text | NO | NO |  |
| Qualifica della data | Text | NO | NO |  |
| Nota alla datazione | Text | NO | NO |  |
| DENOMINAZIONE | | | | |  |
| Denominazione | String | **SI** | Ripetibile come blocco | NO |  |
| Acronimo | String | NO | NO |  |
| Lingua di denominazione | Lista chiusa | NO | NO | Codifica ISO 639 -3 |
| ESTREMI CRONOLOGICI | | | | |  |
| Estremo cronologico testuale | String | NO | Ripetibile come blocco | SI |  |
| Data | aaaa/mm/gg | NO | NO |  |
| Secolo | Lista chiusa | NO | NO |  |
| Validità | Lista chiusa | NO | NO |  |
| Codifica della data | String | NO | SI |  |
| Note alla data | Text | NO | NO |  |
| Qualifica della data | Lista chiusa | NO | NO | Data di cessazione/soppressione, Data di istituzione. |
| Nota alla datazione | Text | NO | NO |  |
| Qualifica della denominazione | Lista chiusa | NO | SI | NO | Altre denominazioni, Denominazione principale. |
| LUOGO ENTE | | | | |  |
| Nome luogo/ Toponimo | String | NO | Ripetibile come blocco | NO |  |
| Comune Attuale | Lista chiusa | NO | NO | Lista di nomi di Comuni, in ordine alfabetico. |
| Denominazione storica | Text | NO | NO |  |
| Qualifica luogo | Lista chiusa | NO | NO | Giurisdizione, Sede. |
| ESTREMI CRONOLOGICI | | | | |  |
| Estremo cronologico testuale | String | NO | Ripetibile come blocco | SI |  |
| Data | aaaa/mm/gg | NO | NO |  |
| Secolo | Lista chiusa | NO | NO |  |
| Validità | Lista chiusa | NO | NO |  |
| Codifica della data | String | NO | SI |  |
| Note alla data | Text | NO | NO |  |
| Qualifica della data | Text | NO | NO |  |
| Nota alla datazione | Text | NO | NO |  |
| ESTREMI CRONOLOGICI | | | | |  |
| Estremo cronologico testuale | String | NO | Ripetibile come blocco | SI |  |
| Data | aaaa/mm/gg | NO | NO |  |
| Secolo | Lista chiusa | NO | NO |  |
| Validità | Lista chiusa | NO | NO |  |
| Codifica della data | String | NO | SI |  |
| Note alla data | Text | NO | NO |  |
| Qualifica della data | Text | NO | NO |  |
| Nota alla datazione | Text | NO | NO |  |
| Note | Text | NO |  | NO |  |
| CONTESTO STATUALE | | | | |  |
| Contesto statuale | ~~Lista~~ ~~chiusa~~ Lista aperta | NO | SI | NO | Ducato di Modena, Ducato di Parma, Regno d’Italia, Regno delle Due Sicilie, Regno di Napoli, Regno di Napoli (1799 - 1806), Repubblica Italiana, Repubblica Partenopea [1799]. |
| ESTREMI CRONOLOGICI | | | | |  |
| Estremo cronologico testuale | String | NO | Ripetibile come blocco | SI |  |
| Data | aaaa/mm/gg | NO | NO |  |
| Secolo | Lista chiusa | NO | NO |  |
| Validità | Lista chiusa | NO | NO |  |
| Codifica della data | String | NO | SI |  |
| Note alla data | Text | NO | NO |  |
| Qualifica della data | Text | NO | NO |  |
| Nota alla datazione | Text | NO | NO |  |
| TIPOLOGIA (FAMIGLIA) | | | | |  |
| Tipologia | String (Famiglia) | **SI** | NO | NO |  |
| DENOMINAZIONE | | | | |  |
| Denominazione | String | **SI** | Ripetibile come blocco | NO |  |
| Acronimo | String | NO | NO |  |
| Lingua di denominazione | Lista chiusa | NO | NO | Codifica ISO 639 -3 |
| ESTREMI CRONOLOGICI | | | | |  |
| Estremo cronologico testuale | String | NO | Ripetibile come blocco | SI |  |
| Data | aaaa/mm/gg | NO | NO |  |
| Secolo | Lista chiusa | NO | NO |  |
| Validità | Lista chiusa | NO | NO |  |
| Codifica della data | String | NO | SI |  |
| Note alla data | Text | NO | NO |  |
| Qualifica della data | Lista chiusa | NO | NO | Data di origine, data di estinzione |
| Nota alla datazione | Text | NO | NO |  |
| Qualifica | Lista chiusa | NO | SI | NO | Denominazione principale, Altre denominazioni. |
| LUOGO FAMIGLIA | | | | |  |
| Nome luogo/ Toponimo | String | NO | Ripetibile come blocco | NO |  |
| Comune Attuale | Lista chiusa | NO | NO |  |
| Denominazione storica | String | NO | NO |  |
| Qualifica luogo | Lista chiusa | NO | NO | Domicilio, Origine, Residenza, Sede di attività, ~~Titolo~~. |
| ESTREMI CRONOLOGICI | | | | |  |
| Estremo cronologico testuale | String | NO | Ripetibile come blocco | SI |  |
| Data | aaaa/mm/gg | NO | NO |  |
| Secolo | Lista chiusa | NO | NO |  |
| Validità | Lista chiusa | NO | NO |  |
| Codifica della data | String | NO | SI |  |
| Note alla data | Text | NO | NO |  |
| Qualifica della data | Text | NO | NO |  |
| Nota alla datazione | Text | NO | NO |  |
| ESTREMI CRONOLOGICI | | | | |  |
| Estremo cronologico testuale | String | NO | Ripetibile come blocco | SI |  |
| Data | aaaa/mm/gg | NO | NO |  |
| Secolo | Lista chiusa | NO | NO |  |
| Validità | Lista chiusa | NO | NO |  |
| Codifica della data | String | NO | SI |  |
| Note alla data | Text | NO | NO |  |
| Qualifica della data | Text | NO | NO |  |
| Nota alla datazione | Text | NO | NO |  |
| Note | Text | NO | NO | NO |  |
| TITOLO |  |  |  |  |  |
| Titolo | ~~String~~ Lista chiusa | NO | SI | NO | Valori da definire |
| TIPOLOGIA (PERSONA) | | | | |  |
| Tipologia | String (Persona) | **SI** | NO | NO |  |
| Genere | Lista chiusa | NO | NO | NO | Non rilevato, Femminile, Maschile. |
| DENOMINAZIONE | | | | |  |
| Nome | String | NO | Ripetibile come blocco |  |  |
| Cognome | String | **SI** |  |  |
| Patronimico | String | NO |  |  |
| Nome dell’avo | String | NO |  |  |
| Pseudonimo | String | NO |  |  |
| Soprannome | String | NO |  |  |
| Lingua di denominazione | Lista chiusa | NO |  | Codifica ISO 639 -3 |
| ESTREMI CRONOLOGICI | | | | |  |
| Estremo cronologico testuale | String | NO | Ripetibile come blocco | SI |  |
| Data | aaaa/mm/gg | NO | SI |  |
| Secolo | Lista chiusa | NO | SI |  |
| Validità | Lista chiusa | NO | SI |  |
| Codifica della data | String | NO | SI |  |
| Note alla data | Text | NO | SI |  |
| Qualifica della data | Lista chiusa | NO | SI | Data di nascita, Data di morte, Data di attività. |
| Nota alla datazione | Text | NO | SI |  |
| Qualifica della denominazione | Lista chiusa | NO | SI | NO | Denominazione principale, Altre denominazioni. |
| LUOGO PERSONA | | | | |  |
| Nome luogo/ Toponimo | String | NO | Ripetibile | NO |  |
| Comune Attuale | Lista chiusa | NO |  | NO |  |
| Denominazione storica | String | NO |  | NO |  |
| Qualifica luogo | Lista chiusa | **~~SI~~** NO |  | NO | Domicilio, Morte, Nascita, Residenza, Sede di attività. |
| ESTREMI CRONOLOGICI | | | | |  |
| Estremo cronologico testuale | String | NO | Ripetibile come blocco | SI |  |
| Data | aaaa/mm/gg | NO | NO |  |
| Secolo | Lista chiusa | NO | NO |  |
| Validità | Lista chiusa | NO | NO |  |
| Codifica della data | String | NO | SI |  |
| Note alla data | Text | NO | NO |  |
| Qualifica della data | Text | NO | NO |  |
| Nota alla datazione | Text | NO | NO |  |
| ESTREMI CRONOLOGICI | | | | |  |
| Estremo cronologico testuale | String | NO | Ripetibile come blocco | SI |  |
| Data | aaaa/mm/gg | NO | NO |  |
| Secolo | Lista chiusa | NO | NO |  |
| Validità | Lista chiusa | NO | NO |  |
| Codifica della data | String | NO | SI |  |
| Note alla data | Text | NO | NO |  |
| Qualifica della data | Text | NO | NO |  |
| Nota alla datazione | Text | NO | NO |  |
| Note | Text | NO | NO | NO |  |
| TITOLO | | | | |  |
| Titolo | ~~String~~ Lista chiusa | NO | SI | NO | Valori da definire |
| ESTREMI CRONOLOGICI | | | | |  |
| Estremo cronologico testuale | String | NO | Ripetibile come blocco | SI |  |
| Data | aaaa/mm/gg | NO | NO |  |
| Secolo | Lista chiusa | NO | NO |  |
| Validità | Lista chiusa | NO | NO |  |
| Codifica della data | String | NO | SI |  |
| Note alla data | Text | NO | NO |  |
| Qualifica della data | Text | NO | NO |  |
| Nota alla datazione | Text | NO | NO |  |
| ATTIVITà, PROFESSIONE O QUALIFICA | | | | |  |
| Attività, professione o qualifica | String | NO | SI | NO |  |
| ESTREMI CRONOLOGICI | | | | |  |
| Estremo cronologico testuale | String | NO | Ripetibile come blocco | SI |  |
| Data | aaaa/mm/gg | NO | NO |  |
| Secolo | Lista chiusa | NO | NO |  |
| Validità | Lista chiusa | NO | NO |  |
| Codifica della data | String | NO | SI |  |
| Note alla data | Text | NO | NO |  |
| Qualifica della data | Text | NO | NO |  |
| Nota alla datazione | Text | NO | NO |  |

# Soggetto produttore

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Etichetta** | | **Tipo** | **Obbligatorio** | | | **Ripetibile** | | **Sola Lettura** | **Valori Lista** |
| DESCRIZIONE | | | | | | | | |  |
| Storia / Biografia / Struttura amministrativa | Text | | | NO | NO | | NO | |  |
| COLLEGAMENTI | | | | | | | | |  |
| COMPLESSI ARCHIVISTICI | | | | | | | | |  |
| Complesso | Link | | | NO | SI | | NO | |  |
| ESTREMI CRONOLOGICI DELLA RELAZIONE | | | | | | | | |  |
| Estremo cronologico testuale | String | | | NO | Ripetibile come blocco | | SI | |  |
| Data | aaaa/mm/gg | | | NO | SI | |  |
| Secolo | Lista Chiusa | | | NO | NO | |  |
| Validità | Lista Chiusa | | | NO | NO | |  |
| Codifica della data | String | | | NO | SI | |  |
| Note alla data | Text | | | NO | NO | |  |
| Qualifica della data | Lista chiusa | | | NO | NO | | Valori da definire |
| Nota alla datazione | Text | | | NO | NO | |  |
| SOGGETTI PRODUTTORI | | | | | | | | |  |
| Collegamento Soggetto Produttore | Link | | | NO | Ripetibile come blocco | | SI | |  |
| Qualifica | String | | | NO | SI | |  |
| ESTREMI CRONOLOGICI DELLA RELAZIONE | | | | | | | | |  |
| Estremo cronologico testuale | String | | |  | Ripetibile come blocco | | SI | |  |
| Data | aaaa/mm/gg | | | NO | SI | |  |
| Secolo | Lista chiusa | | | NO | SI | |  |
| Validità | Lista chiusa | | | NO | SI | |  |
| Codifica della data | String | | | NO | SI | |  |
| Note alla data | Text | | | NO | SI | |  |
| Qualifica della data | Text | | | NO | SI | |  |
| Nota alla datazione | Text | | | NO | SI | |  |
| RIFERIMENTI E FONTI | | | | | | | | |  |
| RIFERIMENTI BIBLIOGRAFICI | | | | | | | | |  |
| Riferimenti bibliografici | Link | | | NO | Ripetibile come blocco | | SI | |  |
| Indicazioni specifiche |  | | | NO | SI | |  |
| FONTI ARCHIVISTICHE | | | | | | | | |  |
| Fonti Archivistiche | Link | | | NO | SI | | SI | |  |
| RIFERIMENTI WEB | | | | | | | | |  |
| Denominazione sito o pagina web | String | | | NO | Ripetibile come blocco | | SI | |  |
| Descrizione | String | | | NO | SI | |  |
| Data di inserimento | aaaa/mm/gg | | | NO | SI | |  |
| URL | Link | | | NO | SI | |  |
| COMPILAZIONE | | | | | | | | |  |
| Tipologia redattore | Lista chiusa | | | No |  | | Non visibile all’utente | | Persona, Organizzazione, Software |
| Lingua di descrizione del record | Lista chiusa | | |  | NO | | SI | | Codifica ISO 639 -3 |
| Redattore | String | | | NO | Ripetibile come blocco | | SI | |  |
| Azione | Lista chiusa | | | NO | SI | | Cancellazione logica, Importazione, Integrazione successiva, Prima redazione, Raccolta delle informazioni, Revisione, Rielaborazione, Supervisione. |
| Note redazionali | Text | | | NO | SI | |  |
| Data | aaaa/mm/gg | | | NO | SI | |  |
| Osservazioni | Text | | | NO | SI | |  |

# Soggetto conservatore

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Etichetta** | **Tipo** | | **Obbligatorio** | | **Ripetibile** | | **Sola Lettura** | | **Valori Lista** | |
| CENNI STORICI ISTITUZIONALI | | | | | | | | | |  |
| Cenni storici istituzionali | | ~~String~~ Text | | NO | | NO | | SI | |  |
| Patrimonio e politiche di gestione e di acquisizione | | Text | | NO | | NO | | SI | |  |
| Note | | Text | | NO | | NO | | SI | |  |
| CONTATTI E SEDI | | | | | | | | | |  |
| CONTATTI | | | | | | | | | |  |
| Mail | | String | | NO | | NO | | SI | |  |
| PEC | | String | | NO | | NO | | SI | |  |
| URL | | Link | | NO | | NO | | SI | |  |
| Telefono | | String | | NO | | NO | | SI | |  |
| Fax | | String | | NO | | NO | | SI | |  |
| SEDI | | | | | | | | | |  |
| Denominazione | | String | | NO | | Ripetibile come blocco | | SI | |  |
| Tipologia | | Lista chiusa | | NO | | SI | | Sede principale, Sede per consultazione, Sede sussidiaria, Sede per la didattica. |
| Telefono | | String | | NO | | SI | |  |
| Fax | | String | | NO | | SI | |  |
| Mail | | String | | NO | | SI | |  |
| INDIRIZZO | | | | | | | | | |  |
| Stato | | Lista chiusa | | NO | |  | | SI | | Elenco Stati in ordine alfabetico. |
| Regione | | Lista chiusa | | NO | |  | | SI | | Elenco regioni in ordine alfabetico. |
| Provincia | | Lista chiusa | | NO | |  | | SI | | Elenco alfabetico con: sigla della provincia + trattino + nome per esteso della provincia. |
| Comune | | Lista chiusa | | NO | |  | | SI | | Elenco Comuni in ordine alfabetico. |
| Località | | String | | NO | |  | | SI | |  |
| Via | | String | | NO | |  | | SI | |  |
| Numero | | String | | NO | |  | | SI | |  |
| CAP | | String | | NO | |  | | SI | |  |
| Indirizzo testuale | | String | | NO | |  | | SI | |  |
| Accesso disabili | | Lista chiusa | | NO | |  | | SI | | Si, No, [Campo vuoto] |
| Note indirizzo | | String | | NO | |  | | SI | |  |
| Coordinate punto di accesso | | String | | NO | |  | | SI | |  |
| GIORNO DI APERTURA | | | | | | | | | |  |
| Giorno della settimana | | Lista chiusa | | NO | | Ripetibile come blocco | | NO | | Elenco dei giorni della settimana da lunedì a domenica. |
| Orario inizio | | String | | NO | | SI | |  |
| Orario fine | | String | | NO | | SI | |  |
| Note | | Text | | NO | | SI | |  |
| Descrizione | | Text | | NO | | SI | |  |
| SERVIZI | | | | | | | | | |  |
| Denominazione | | String | | NO | | Ripetibile come blocco | | SI | |  |
| Note su erogazione servizio | | Text | | NO | | SI | |  |
| CONDIZIONI DI ACCESSO | | | | | | | | | |  |
| Condizioni di accesso | | Text | | NO | | NO | | SI | |  |
| COLLEGAMENTI | | | | | | | | | |  |
| COMPLESSI ARCHIVISTICI | | | | | | | | | |  |
| Complesso | | Link | | NO | | SI | | NO | |  |
| ESTREMI CRONOLOGICI DELLA RELAZIONE | | | | | | | | | |  |
| Estremo cronologico testuale | | String | | NO | | NO | | SI | |  |
| Data | | aaaa/mm/gg | | NO | | NO | | SI | |  |
| Secolo | | Lista Chiusa | | NO | | NO | | NO | |  |
| Validità | | Lista Chiusa | | NO | | NO | | NO | |  |
| Codifica della data | | String | | NO | | NO | | SI | |  |
| Note alla data | | Text | | NO | | NO | | NO | |  |
| Qualifica della data | | Lista chiusa | | NO | | NO | | NO | | Valori da definire |
| Nota alla datazione | | Text | | NO | | NO | | NO | |  |
| RIFERIMENTI E FONTI | | | | | | | | | |  |
| RIFERIMENTI BIBLIOGRAFICI | | | | | | | | | |  |
| Riferimenti bibliografici | | Link | | NO | | Ripetibile come blocco | | SI | |  |
| Indicazioni specifiche | | String | | NO | | SI | |  |
| FONTI ARCHIVISTICHE | | | | | | | | | |  |
| Fonti archivistiche | | Link | | NO | | SI | | SI | |  |
| RIFERIMENTI WEB | | | | | | | | | |  |
| Denominazione sito o pagina web | | String | | NO | | Ripetibile come blocco | | SI | |  |
| Descrizione | | Text | | NO | | SI | |  |
| Data di inserimento | | aaaa/mm/gg | | NO | | SI | |  |
| URL | | Link | | NO | | SI | |  |
| COMPILAZIONE | | | | | | | | | |  |
| Lingua di descrizione del record | | Lista chiusa | | NO | | NO | | SI | | Codifica ISO 639-3 |
| COMPILAZIONE | | | | | | | | | |  |
| Tipologia redattore | | Lista chiusa | | No | |  | | Non visibile all’utente | | Persona, Organizzazione, Software |
| Redattore | | String | | NO | | Ripetibile come blocco | | SI | |  |
| Azione | | Lista chiusa | | NO | | SI | | Cancellazione logica, Importazione, Integrazione successiva, Prima redazione, Raccolta delle informazioni, Revisione, Rielaborazione, Supervisione. |
| Note redazionali | | Text | | NO | | SI | |  |
| Data | | aaaa/mm/gg | | NO | | SI | |  |
| Osservazioni | | Text | | NO | | SI | |  |

# Strumenti di ricerca

**IDENTIFICAZIONE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Etichetta** | **Tipo** | | **Obbligatorio** | | **Ripetibile** | **Sola Lettura** | | **Valori Lista** |
| CODICE | | | | | | | |  |
| Acronimo di sistema | |  | **SI** | | NO | SI | |  |
| Identificativo per lo Strumento | |  | **SI** | | NO | SI | |  |
| Codice identificativo di sistema | | String | **SI** | | NO | SI | |  |
| CODICE IDENTIFICATIVO PRECEDENTE | | | | | | | |  |
| Codice | |  | NO | | SI | NO | |  |
| TITOLO E TIPOLOGIA | | | | | | | |  |
| Titolo Normalizzato | | String | **SI** | | NO | NO | |  |
| Titolo originale dello strumento | | String | NO | | NO | NO | |  |
| TIPOLOGIA | |  |  | |  |  | |  |
| Tipologia | | Lista chiusa | NO | | NO | NO | | Altro, Banca Dati, Censimento, Elenco di consistenza, Elenco di versamento o deposito, Guida Indice, Inventario, Inventario analitico, Inventario sommario, Regesto, Repertorio alfabetico, Repertorio cronologico, Spoglio. |
| Specificazione “se altro” | | String | NO | | NO | NO | |  |
|  | | | | | | | |  |
| Tipo Supporto | | Lista chiusa | NO | | NO | NO | | Analogico/cartaceo, ~~Edito a stampa~~, Digitale, Non rilevato. |
| MODALITA’ DI REDAZIONE | |  |  | |  |  | |  |
| Tipologia | | Lista chiusa | NO | | NO |  | | Altro, Dattiloscritto, Manoscritto, Stampa da computer. |
| Specificazione “se altro” | | String | NO | | NO | SI | |  |
| Consistenza, cartulazione/paginazione, legatura | | String | NO | | NO | SI | |  |
| Edito | | Lista chiusa | NO | | NO | NO | | Edito, Pubblicato sul Web |
| COMPLESSO ARCHIVISTICO | | | | | | | |  |
| Complesso Archivistico | | Link | NO | | Ripetibile come blocco | SI | |  |
| Identificativo per il complesso archivistico | | String | NO | | NO | |  |
| AUTORE DELLO STRUMENTO DI RICERCA | | | | | | | |  |
| Cognome | |  | NO | Ripetibile come blocco | | | SI |  |
| Nome | |  | NO | SI |  |
| Qualifica/Ruolo | |  | NO | SI | Autore, Curatore. |
| CRONOLOGIA (DI REDAZIONE DELLO STRUMENTO) | | | | | | | |  |
| Estremo cronologico testuale | | String | SI | Ripetibile come blocco | | | SI |  |
| Data | | aaaa/mm/gg | SI | SI |  |
| Secolo | | Lista chiusa | SI | SI |  |
| Validità | | Lista chiusa | SI | SI |  |
| Codifica della data | | String | SI | SI |  |
| Note alla data | | Text | Si | SI |  |
| Nota alla Datazione | | Text | NO | NO | | | SI |  |
| Struttura | | Text | NO | NO | | | NO |  |
| Note storico-redazionali | | Text | NO | NO | | | NO |  |

**RIFERIMENTI E FONTI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| FONTI ARCHIVISTICHE | | | | |  |
| Fonti archivistiche | Link | NO | SI | NO |  |

**COMPILAZIONE**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lingua di descrizione del record | Lista chiusa | NO | NO | SI | Codifica ISO 639 -3 |
| COMPILAZIONE | | | | |  |
| Tipologia redattore | Lista chiusa | No |  | Non visibile all’utente | Persona, Organizzazione, Software |
| Redattore | String | NO | SI | NO |  |
| Azione | Lista chiusa | NO | SI | NO | Cancellazione logica, Importazione, Integrazione successiva, Prima redazione, Raccolta delle informazioni, Revisione, Rielaborazione, Supervisione. |
| Note redazionali | Text | NO | SI | NO |  |
| Data | aaaa/mm/gg | SI | SI | SI |  |
| Osservazioni | Text | NO | NO | NO |  |

# Progetto di digitalizzazione

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Etichetta** | **Tipo** | | **Obbligatorio** | | **Ripetibile** | **Sola Lettura** | | **Valori Lista** |
| CODICE | | | | | | | | |
| Codice identificativo della scheda di progetto di digitalizzazione | | Generato in automatico dal sistema - non visibile all’utente | **SI** | | NO |  | |  |
| DENOMINAZIONE | | | | | | | | |
| Denominazione del progetto | | Text | **SI** | | NO |  | |  |
| ACRONIMO | | | | | | | | |
| Acronimo del progetto | | Text | NO | | NO |  | |  |
| ENTE COINVOLTO | |  |  | |  |  | |  |
| Denominazione Ente | | Relazione con entità di authority in Metafad | **SI** | | Ripetibile come blocco |  | |  |
| Qualificazione della partecipazione al progetto | | Lista aperta | **SI** | |  |  | | Vocabolario aperto: partecipante, finanziatore, etc. |
| TIPOLOGIA E FINALITÁ | | | | | | | | |
| Tipologia e finalità del progetto | | Lista aperta | **SI** | | SI |  | | Vocabolario aperto: riproduzione di serie/fondi archivistici, aggregazione tematica di oggetti archivistici e documentari, mostra documentaria, etc. |
| STORIA DEL PROGETTO | | | | | | | | |
| Note storiche su origine e realizzazione del progetto | | Text | **SI** | | NO |  | |  |
| Estremi cronologici di realizzazione del progetto | | Campi data: se il progetto è in corso si lascia l’estremo remoto aperto | **SI** | | NO |  | |  |
| Informazioni sommarie sullo stato di avanzamento | | Text | **SI** | | NO |  | |  |
| DESCRIZIONE SINTETICA DEL PROGETTO CULTURALE E DELLE RISORSE DIGITALIZZATE | | | | | | | | |
| Obiettivi | | Text | **SI** | | NO |  | |  |
| Criteri di selezione del materiale | | Text | **SI** | | NO |  | |  |
| Criteri di riproduzione | | Text | **SI** | | NO |  | |  |
| Copertura spaziale della documentazione | | Text | **SI** | | NO |  | |  |
| Copertura temporale della documentazione | | Text | **SI** | | NO |  | |  |
| DESCRIZIONE DELLA REALIZZAZIONE TECNICA | | | | | | | |  |
| Architettura del sistema digitale di gestione dati e immagini | | Text | NO | NO | | |  |  |
| Dimensioni dell'archivio digitale | | Text | NO | NO | | |  |  |
| Formato delle immagini on-line | | Text | NO | NO | | |  |  |
| Formati disponibili per la riproduzione | | Text | NO | NO | | |  |  |
| Risoluzioni adottate | | Text | NO | NO | | |  |  |
| Gestioni del colore | | Text | NO | NO | | |  |  |
| Altri software o piattaforme tecnologica utilizzate per la gestione/pubblicazione dei materiali | | Text | NO | NO | | |  |  |
| Strumentazione di ripresa | | Text | NO | NO | | |  |  |
| Standard utilizzati | | Text | NO | NO | | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| AREE TEMATICHE | | | | | |
| Aree tematiche della documentazione interessata dal progetto | Il campo riporta i collegamenti ai tematismi definiti in metaFAD | **SI** | SI |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| CONDIZIONI DI ACCESSO | | | | | |
| Descrizione delle condizioni di accesso agli originali analogici per ente detentore della documentazione | Text | NO | SI |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| DESCRIZIONE ENTE DETENTORE DEI DIRITTI | | | | | |
| Descrizione del detentore (ente) dei diritti sulla documentazione digitalizzata e analogica | Text | NO | SI |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| COMPILAZIONE |  |  |  |  |  |
| Lingua di descrizione del record | Lista chiusa | NO | NO | SI | Codifica ISO 639 -3 |
| COMPILAZIONE | | | | |  |
| Tipologia redattore | Lista chiusa | No |  | Non visibile all’utente | Persona, Organizzazione, Software |
| Redattore | String | NO | SI | NO |  |
| Azione | Lista chiusa | NO | SI | NO | Cancellazione logica, Importazione, Integrazione successiva, Prima redazione, Raccolta delle informazioni, Revisione, Rielaborazione, Supervisione. |
| Note redazionali | Text | NO | SI | NO |  |
| Data | aaaa/mm/gg | SI | SI | SI |  |
| Osservazioni | Text | NO | NO | NO |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RELAZIONI DELLA SCHEDA | | | | | |
| Enti | Qualificata da authority | **SI** (obbligatoria con almeno un valore) | SI |  |  |
| Complessi archivistici |  | **SI** (obbligatoria con almeno un valore) | SI |  |  |
| Riferimenti bibliografici |  | NO | SI |  |  |
| Soggetto conservatore |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **TABELLA TIPOLOGIA ENTE\_METAFAD** |
| 1. Accademia/Istituto/Ente di cultura 2. Associazione civile/di movimento 3. Associazione combattentistica e d’arma 4. Banca/Ente di credito e finanziario 5. Comitato di liberazione nazionale 6. Comune/città metropolitana/unione di comuni (organo e/o ufficio) 7. Corpo militare 8. Ente assicurativo e previdenziale 9. Ente di assistenza e beneficenza 10. Ente e Azienda di servizi territoriali (acque, ambiente, energia, trasporti) 11. Ente e istituzione della Chiesa cattolica 12. Ente e istituzione di confessioni religiose non cattoliche 13. Ente economico 14. Ente funzionale territoriale 15. Ente pubblico territoriale 16. Ente/Associazione ricreativa 17. Ente/Associazione sportiva 18. Ente/Associazione turistico 19. Impresa 20. Magistratura e/o ufficio di Antico regime 21. Notaio/studio notarile/istituto notarile 22. Ordine professionale, Associazione di categoria 23. Organo e/o ufficio statale del periodo napoleonico 24. Organo e/o ufficio statale della Restaurazione 25. Organo giudiziario 26. Organo periferico dello Stato 27. Organo/ufficio centrale dello stato unitario 28. Organo/ufficio periferico dello stato unitario 29. Ospedale/ente sanitario 30. Partito e movimento politico/associazione politica 31. Professionista/Studio professionale 32. Provincia/provincia autonoma (organo e/o ufficio) 33. Regione/regione a statuto speciale 34. Scuola/ente di istruzione, ente di formazione 35. Sindacato/organizzazione sindacale 36. Università/ente di ricerca |

|  |  |
| --- | --- |
| **LINGUA DELLA SCRITTURA** | **TIPO DI SCRITTURA** |
| Latino  Volgare | Minuscola corsiva (“corsiva nuova”)  Onciale  Onciale romana  Semionciale  Minuscola merovingica  Minuscola insulare  Minuscola visigotica  Beneventana  Beneventana tipo di Bari  Beneventana tipo Cassinese  Corsiva beneventana  Corsiva nuova italiana  Curialesca  Minuscole altomedievali  Curiale  Curiale romana  Minuscola carolina  Minuscola romanesca  Minuscola diplomatica  Minuscola di transizione  Minuscola gotica / Littera textualis  Maiuscola gotica  Minuscola gotica “rotunda”  Littera textualis Bononiensis  Littera textualis Parisiensis  Nuova corsiva  Minuscola cancelleresca (“Littera minuta corsiva”)  Mercantesca  Semigotica  Semigotica delle carte / Semigotica corsiva  Pre-antiqua  Minuscola umanistica (“Littera antiqua”)  Minuscola umanistica corsiva  Minuscola cancelleresca all’antica  Minuscola cancelleresca italica  Minuscola italica testeggiata  Bastarda cancelleresca italiana |
| Greco bizantino  Greco, Antico (fino al 1453)  Greco, Moderno (dal 1453 in poi) | Minuscola agiopolita  Minuscola antica rotonda (“tipo Nicola”)  Minuscola antica oblunga (“tipo Eustazio”)  Tipo Anastasio  Minuscola della collezione filosofica  Minscuola “bouletée”  Perlschrift  Minuscola informale  Minuscola corsiveggiante  Reservatschrift  Minuscola niliana  Minuscola “ad asso di picche”  Minuscola del “copista del Metafrasta”  Maiuscola distintiva Alessandrina  Maiuscola distintiva Costantinopolitana  Maiuscola distintiva epigrafica  Stile di Rossano  Stile di Reggio  Stile otrantino / Stile rettangolare appiattito  Scritture arcaizzanti (“mimesi grafica”)  Fettaugen-Mode  Scrittura individuale  Metochitesstil  Stile τῶν Ὁδηγῶν  Scritture crisolorine  Barocca Otrantina  Druckminuskel |
| Arabo  Armeno  Catalano  Ebraico  Francese, Antico (842-Ca.1400)  Francese, Medio (ca.1400-1600)  Francese  Inglese  Italiano  Latino  Lettone  Macedone  Olandese  Sardo  Siciliano  Spagnolo, Antico  Spagnolo  Tedesco, Medio Alto (ca.1050-1500)  Tedesco  Turco ottomano (1324 - 1928)  Veneziano | Andranno definiti i tipi di scrittura per queste lingue.  Intanto le lingue sono da inserire |

1. Il modello concettuale riportato costituisce il riferimento adottato nella progettazione della componente Archivistica di METAFAD. Lo schema, consolidato, consente omogeneità rispetto ai sistemi attuali e futuri. [↑](#footnote-ref-1)
2. Il draft originario è stato comparato con quanto presente effettivamente in MetaFAD (ovvero, nell’istanza installata per ICAR) e con le Specifiche ICAR (ultima visita 17/10/2019). [↑](#footnote-ref-2)
3. Generato automaticamente dagli estremi. [↑](#footnote-ref-3)
4. Non più visibile se il campo “Secolo” viene compilato. [↑](#footnote-ref-4)
5. Mese e giorno sono facoltativi. [↑](#footnote-ref-5)
6. Non più visibile se il campo “Data” viene compilato. [↑](#footnote-ref-6)
7. Compare solo se il campo “Secolo” viene compilato. [↑](#footnote-ref-7)
8. Generato automaticamente dagli estremi di “Data” o “Secolo” [↑](#footnote-ref-8)
9. Riferimento, in lista chiusa, alla scheda “Entità”. [↑](#footnote-ref-9)
10. Valori da definire e rivedere, poi in seguito. [↑](#footnote-ref-10)
11. Riferimento, in lista chiusa, alla scheda “Entità”. [↑](#footnote-ref-11)
12. Mese e giorno sono facoltativi. [↑](#footnote-ref-12)
13. Mese e giorno sono facoltativi. [↑](#footnote-ref-13)
14. Compilato automaticamente con la data attuale, ma modificabile. Mese e giorno sono facoltativi. [↑](#footnote-ref-14)
15. Generato in automatico. [↑](#footnote-ref-15)
16. Generato automaticamente dai campi di “Descrizione fisica”, ma modificabile. [↑](#footnote-ref-16)
17. Mese e giorno sono facoltativi. [↑](#footnote-ref-17)
18. Mese e giorno sono facoltativi. [↑](#footnote-ref-18)
19. Compilato automaticamente con la data attuale, ma modificabile. Mese e giorno sono facoltativi. [↑](#footnote-ref-19)
20. Generato in automatico. [↑](#footnote-ref-20)
21. Generato automaticamente dai campi di “Descrizione fisica”, ma modificabile. [↑](#footnote-ref-21)
22. Mese e giorno sono facoltativi. [↑](#footnote-ref-22)
23. Mese e giorno sono facoltativi. [↑](#footnote-ref-23)
24. Compilato automaticamente con la data attuale, ma modificabile. Mese e giorno sono facoltativi. [↑](#footnote-ref-24)
25. Ogni opzione attiva dei campi specifici descritti in: Tipologie specifiche. [↑](#footnote-ref-25)
26. DA: METAFAD/DIZIONARI/ VC\_ARCHIVE\_ENTE\_TIPOLOGIA, è possibile consultare il dizionario con le 36 opzioni previste, per la TIPOLOGIA ENTE. I 36 valori vengono riportati anche qui, in una tabella collocata alla fine del documento. Inserirli nel testo avrebbe complicato la lettura. [↑](#footnote-ref-26)